TABLA DE COMPETENCIA Y CAPACITACIÓN POR PUESTO

ESREC07 - B

Hrs. =>

CAPACITACIÓN OBLIGATORIA POR PUESTO (Puesto vs. Proceso ó Tema) y Duración en Horas de cada capacitación

Código	Descripción		Tipo de Requisito	Educación mínima	Formación	Capacidades técnicas específicas	Otros 1		Otros y Observaciones
Según Manual de la Calidad del SGC	Nombre del Puesto	Nombre del puesto funcional	Ingreso Permanencia	Nivel escolar mínimo	Área de Especialización	Idiomas, Liderazgo, Manejo de Eq. De cómputo, Comunicación, etc.	Edad, Sexo, Etc. según necesidad	OBSERVACIÓN	
REC01	RECTOR (A)	RECTOR (A)	Ingreso	MAESTRÍA	NO SE ESPECIFICA EL ÁREA DE ESPECIALIZACIÓN.	DESARROLLO ORGANIZACIONAL, GESTIÓN ORGANIZACIONAL PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS, INTERPRETACIÓN DE LEYES Y REGLAMENTOS.	INDISTINTO		
			Permanencia						
REC02	JEFE (A) DE OFICINA	JEFE (A) DE OFICINA DEL ÁREA DE RECTORÍA	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICO - ADMINISTRATIVO, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	OFIMÁTICA, ARCHIVO Y ADMINISTRACIÓN.	INDISTINTO		
			Permanencia						
REC02	JEFE (A) DE OFICINA	JEFE (A) DE OFICINA DE ARCHIVO	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICO - ADMINISTRATIVO, INFORMÁTICA Y HUMANIDADES.	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, ARCHIVO Y ADMINISTRACIÓN.	INDISTINTO		
			Permanencia						
JUR01	ABOGADO (A) GENERAL	ABOGADO (A) GENERAL	Ingreso	LICENCIATURA	DERECHO	NORMATIVIDAD LEYES FEDERALES Y ESTATALES, DERECHOS HUMANOS, DERECHO, TÉCNICAS LEGISLATIVAS DE DERECHO PROCESAL LABORAL, CIVIL Y ADMINISTRATIVO.	INDISTINTO		CONSTANCIAS DE CAPACITACIÓN
			Permanencia						LA PERSONA QUE OCUPA EL PUESTO FUE CONTRATADA ANTES DE ESTABLECER LO DESCRITO.
JUR02	JEFE (A) DE OFICINA	JEFE (A) DE OFICINA DE ABOGADO GENERAL	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICO, ADMINISTRATIVO, INFORMÁTICA Y/O SISTEMAS, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	MANEJO DE EQUIPO DE OFICINA, ORTOGRAFÍA, REDACCIÓN, INTERNET, ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOLOGÍA, MANEJO Y CONTROL DE ARCHIVO	INDISTINTO		
			Permanencia						
PLA01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONÓMICO –ADMINISTRATIVA, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIAS Y/O TECNOLOGÍA.	ADMINISTRACIÓN, PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, ORGANIZACIÓN Y ESTADÍSTICA, MICROSOFT OFFICE.	INDISTINTO		
			Permanencia						
PLA02	INVESTIGADOR(A) ESPECIALIZADO(A)	INVESTIGADOR (A) ESPECIALIZADO (A) DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONÓMICO –ADMINISTRATIVA, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIAS Y/O TECNOLOGÍA.	ADMINISTRACIÓN, PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR), PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, MANEJO DE PAQUETERIA DE OFFICE.	INDISTINTO		
			Permanencia						
PLA03	JEFE (A) DE OFICINA	JEFE(A) DE OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	Ingreso	TÉCNICO (A) SUPERIOR UNIVERSITARIO (A) O LICENCIATURA	ECONÓMICO ADMINISTRATIVO, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	OFIMÁTICA, ARCHIVO E IMPLEMENTACIÓN DE TÉCNICAS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO (A).	INDISTINTO		
			Permanencia						
SGC01	COORDINADOR(A)	COORDINADOR(A) DE SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL	Ingreso	LICENCIATURA E INGENIERÍA	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	NORMAS ISO, MANEJO DE PAQUETERÍA OFFICE, MANEJO Y CONTROL DE ARCHIVO, IMPLEMENTACIÓN DE TÉCNICAS DE ATENCIÓN CIUDADANA.	INDISTINTO		CONSTANCIAS DE CAPACITACIÓN
			Permanencia						
DAC01	DIRECTOR(A) DE ÁREA	DIRECTOR(A) DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA	Ingreso	LICENCIATURA E INGENIERÍA	AFÍN A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS QUE REPRESENTA.	ADMINISTRACIÓN, LIDERAZGO, CONOCER Y DESARROLLAR EL MODELO EDUCATIVO, DESARROLLO DE ESTRATEGIAS EDUCATIVAS.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DAC02	SECRETARIO(A) DE DIRECCIÓN DE ÁREA	SECRETARIO(A) DE LA DIRECCIÓN DE ÁREA DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	OFIMÁTICA, ARCHIVO, COMUNICACIÓN ASERTIVA, ATENCIÓN AL CLIENTE.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DIC01	DIRECTOR(A) DE ÁREA	DIRECTOR(A) DE ÁREA DE LA DIRECCIÓN DE CARRERA	Ingreso	LICENCIATURA E INGENIERÍA	AFÍN A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS QUE REPRESENTA.	CONOCER Y DESARROLLAR EL MODELO EDUCATIVO, DESARROLLO DE ESTRATEGIAS EDUCATIVAS.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DIC02	SECRETARIO(A) DE DIRECCIÓN DE ÁREA	SECRETARIO(A) DE DIRECCIÓN DE CARRERA	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	OFIMÁTICA, ARCHIVO, COMUNICACIÓN ASERTIVA, ATENCIÓN AL CLIENTE.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DIC02	ANALISTA ADMINISTRATIVO(A)	ANALISTA ADMINISTRATIVO(A) DE LA DIRECCIÓN DE CARRERA	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	OFIMÁTICA, ARCHIVO, COMUNICACIÓN ASERTIVA, ATENCIÓN AL CLIENTE.	INDISTINTO		CONTANCIAS DE CAPACITACIÓN
			Permanencia						
DIC03	PROFESOR (A) DE TIEMPO COMPLETO ASOCIADO (A) "C"	PROFESOR (A) DE TIEMPO COMPLETO ASOCIADO (A) "C"	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA, PREFERENTEMENTE CON MAESTRÍA	AFÍN A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS QUE REPRESENTA.	DIDÁCTICA EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR, TUTORÍA Y ASESORÍA DE TESIS Y DIRIGIR EN PRÁCTICAS Y ESTADÍAS AL ESTUDIANTE, CONOCIMIENTO Y MANEJO DE PAQUETERÍA DE OFFICE, EQUIPO DE CÓMPUTO, MAQUINAS Y HERRAMIENTAS DE OFICINA.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DIC03	PROFESOR (A) DE TIEMPO COMPLETO TITULAR A	PROFESOR (A) DE TIEMPO COMPLETO TITULAR A	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA, PREFERENTEMENTE CON MAESTRÍA	AFÍN A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS QUE REPRESENTA.	DIDÁCTICA EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR, TUTORÍA Y ASESORÍA DE TESIS Y DIRIGIR EN PRÁCTICAS Y ESTADÍAS AL ESTUDIANTE, CONOCIMIENTO Y MANEJO DE PAQUETERÍA DE OFFICE, EQUIPO DE CÓMPUTO, MAQUINAS Y HERRAMIENTAS DE OFICINA.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DIC04	PROFESOR (A) DE ASIGNATURA	PROFESOR (A) DE ASIGNATURA	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA, EN EL CASO DEL PERSONAL DOCENTE DE ASIGNATURA DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS Y DEL IDIOMA INGLÉS SE PODRÁ CONSIDERAR SU TRAYECTORIA PROFESIONAL SIN CONSIDERAR SU GRADO DE ESTUDIOS.	AFÍN A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS QUE REPRESENTA.	PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIOS Y CONOCIMIENTOS DE ACUERDO AL ÁREA ACADÉMICA CORRESPONDIENTE.	INDISTINTO		CONSTANCIAS DE CAPACITACIÓN. NOTA: SUPERTADO AL PERSONAL RECLUTADO EN LA ZONA
			Permanencia						
DIC05	SECRETARIO(A) DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO	SECRETARIO(A) DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE DIRECCIÓN DE CARRERA	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	OFIMÁTICA, ARCHIVO, COMUNICACIÓN ASERTIVA, ATENCIÓN AL CLIENTE. CONOCIMIENTOS TÉCNICOS CONFORME A LA CARRERA AFÍN EN LA QUE SE DESARROLLA.	INDISTINTO		EL PERSONAL SECRETARIO(A) DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO QUE SE ENCUENTRE ENCARGADO DE ALGÚN TALLER DEBERÁ CONSIDERAR LAS CAPACITACIONES CORRESPONDIENTES AL SGCA CON RELACIÓN AL CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LOS TALLERES.
			Permanencia						
DDH01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO HUMANO	Ingreso	LICENCIATURA E INGENIERÍA	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	INTEGRACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO, HABILIDADES DIRECTIVAS Y DE COMUNICACIÓN, INNOVACIÓN SOCIAL Y EMPRENDEMIENTO ESTRATÉGICO.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DDH02	ANALISTA ADMINISTRATIVO(A)	ANALISTA ADMINISTRATIVO(A) DE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO HUMANO 1	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	MANEJO DE ARCHIVO, COMUNICACIÓN ASERTIVA, RELACIÓN DE CORRESPONDENCIAS DE ANALISIS E INFORMES DE RESULTADOS, MANEJO DE PAQUETERÍA DE OFFICE.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DDH02	ANALISTA ADMINISTRATIVO(A)	ANALISTA ADMINISTRATIVO(A) DE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO HUMANO 2	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	ARCHIVISTICA, COMUNICACIÓN, RELACIÓN DE CORRESPONDENCIAS, ANALISIS E INFORME DE RESULTADOS, EVALUACIÓN PSICOLOGICA, ASESORÍA EN DIFICULTADES DEL APRENDIZAJE, MICROSOFT OFFICE.	INDISTINTO		CONOCIMIENTOS DE PSICOLOGÍA
			Permanencia						

DDH02	ANALISTA ADMINISTRATIVO(A)	ANALISTA ADMINISTRATIVO(A) DE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO HUMANO 3	Ingreso	BACHILLERATO	ENEFERMERÍA, PARAMÉDICO.	ATENCIÓN DE CUIDADOS PRIMARIOS Y CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS DE MICROSOFT OFFICE.	INDISTINTO		CONOCIMIENTOS DE ENFERMERÍA Y PRIMEROS AUXILIOS
			Permanencia						
DDH03	SECRETARIO(A) DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO	SECRETARIO(A) DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO HUMANO	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	ARCHIVISTICA, COMUNICACIÓN ASERTIVA, RELACIÓN DE CORRESPONDENCIAS, ANALISIS E INFORME DE RESULTADOS, MICROSOFT OFFICE.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DDO01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DOCENTE	Ingreso	LICENCIATURA E INGENIERÍA	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, HUMANIDADES Y SOCIALES.	NORMATIVA, PEDAGOGÍA, COMUNICACIÓN, PSICOLOGÍA LABORAL.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DDO02	TÉCNICO(A) BIBLIOTECARIO	TÉCNICO(A) BIBLIOTECARIO DE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DOCENTE	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICO ADMINISTRATIVO, HUMANIDADES, Y/O CIENCIA Y TECNOLOGÍA.	MANEJO DE PAQUETERÍA DE OFFICE, ARCHIVISTICA, ATENCIÓN AL CLIENTE, ADMINISTRACIÓN DE BIBILIOTECAS.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DDO03	SECRETARIO(A) DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO	SECRETARIO(A) DE JEFATURA DE DESARROLLO DOCENTE	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, CIENCIAS Y/O TECNOLOGÍA.	ARCHIVOLOGÍA, MANEJO DE PAQUETERÍA OFFICE Y GESTIÓN DOCUMENTAL.	INDISTINTO		
			Permanencia						
ESC01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIAS Y/O TECNOLOGÍA.	ADMINISTRACIÓN, PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, MANEJO DE PAQUETERÍA OFFICE, NORMATIVA EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES.	INDISTINTO		
			Permanencia						
ESC02	COORDINADOR(A)	COORDINADOR(A) DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES	Ingreso	LICENCIATURA Y/O INGENIERÍA.	ECONÓMICO, ADMINISTRATIVO, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLÓGIA.	MANEJO DE PAQUETERÍA DE OFFICE, ARCHIVOLOGÍA, ATENCIÓN AL CLIENTE, NORMATIVIDAD DE LA UNIVERSIDAD.	INDISTINTO		
			Permanencia						
ESC03	ANALISTA ADMINISTRATIVO(A)	ANALISTA ADMINISTRATIVO(A) DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONÓMICO, ADMINISTRATIVO, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLÓGIA.	MANEJO DE PAQUETERÍA DE OFFICE, ARCHIVOLOGÍA, ATENCIÓN AL CLIENTE, NORMATIVIDAD DE LA UNIVERSIDAD.	INDISTINTO		
			Permanencia						
ESC04	SECRETARIO(A) DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO	SECRETARIA (O) DE JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONÓMICO, ADMINISTRATIVO, INFORMÁTICA Y/O SISTEMAS.	MICROSOFT OFFICE. ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL SECTOR PÚBLICO. LEY DE ARCHIVO.	INDISTINTO		
			Permanencia						
VIN01	DIRECTOR(A) DE ÁREA	DIRECTOR (A) DE ÁREA DE VINCULACIÓN	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, HUMANIDADES, Y/O CIENCIA Y TECNOLOGIA.	ADMINISTRACIÓN DE HABILIDADES GERENCIALES, PROYECTOS Y DEXTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	INDISTINTO		CONSTANCIAS DE CAPACITACIÓN
			Permanencia						
VIN02	JEFE (A) DE OFICINA	JEFE (A) DE OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, HUMANIDADES Y/O CIENCIA Y TECNOLOGÍA.	MANEJO DE PAQUETERIA DE OFFICE Y ATENCIÓN AL CLIENTE.	INDISTINTO		CONSTANCIAS DE CAPACITACIÓN
			Permanencia						
VIN03	SECRETARIO(A) DE DIRECCIÓN DE ÁREA	SECRETARIO (A) DE DIRECCIÓN DEL ÁREA DE VINCULACIÓN	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	MANEJO DE PAQUETERÍA OFFICE, ARCHIVOLOGÍA, ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS, ATENCIÓN AL CLIENTE.	INDISTINTO		
			Permanencia						
EYE01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DEL DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, HUMANIDADES Y/O CIENCIA Y TECNOLOGIA.	NEGOCIACIÓN, HABILIDADES GERENCIALES, ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	INDISTINTO		
			Permanencia						
EYE02	COORDINADOR(A)	COORDINADOR (A) DEL DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONÓMICO –ADMINISTRATIVO, HUMANIDADES Y/O CIENCIA Y TECNOLOGÍA.	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN, TECNICAS DE NEGOCIACIÓN, MANEJO DE PAQUETERÍA.	INDISTINTO		
			Permanencia						
EYE03	SECRETARIO(A) DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO	SECRETARIA (O) DE DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONÓMICO –ADMINISTRACIÓN Y/O INFORMATICA.	NORMATIVA DE ARCHIVO, ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS, INFORMATICA.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DIF01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DEL DEPARTAMENTO DE PRENSA, PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, MERCADOTECNIA, PUBLICIDAD O COMUNICACIÓN.	RELACIONES PÚBLICAS Y MERCADOTECNIA, MEDIOS DE COMUNICACIÓN DIGITALES, ADMINISTRACIÓN. DISEÑO DE PROYECTOS, HERRAMIENTA DE DISEÑO GRÁFICO.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DIF02	JEFE (A) DE OFICINA	JEFE (A) DE OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PRENSA, PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	HERRAMIENTAS OFIMATICAS, COMUNICACIÓN.	INDISTINTO		
			Permanencia						
ACD01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DEL DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS	Ingreso	LICENCIATURA Y/O INGENIERÍA.	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, CIENCIAS SOCIALES, HUMANIDADES.	LIDERAZGO Y COACHING.	INDISTINTO		
			Permanencia						
ACD02	JEFE (A) DE OFICINA	JEFE (A) DE OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVESITARIO(A).	ECONÓMICO ADMINISTRATIVO, HUMANIDADES, Y/O CIENCIA Y TECNOLOGIA.	COORDINACIÓN DE EVENTOS, MANEJO DE PAQUETERÍA DE OFFICE, ATENCIÓN AL CLIENTE.	INDISTINTO		
			Permanencia						
DES01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN CONTINUA Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONÓMICO – ADMINISTRATIVO, CIENCIAS, TECNOLÓGIA, CIENCIAS SOCIALES.	GESTOR DE VINCULACION DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA, PROYECTOS DE CONSULTORIA DE NEGOCIOS, INCUBACIÓN Y	INDISTINTO		
			Permanencia						
CEI01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DEL DEPARTAMENTO DE CENTRO DE IDIOMAS	Ingreso	ACREDITACIÓN DE TERMINO DE LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONÓMICO ADMINISTRATIVO, HUMANIDADES, Y/O CIENCIA Y TECNOLÓGIA, IDIOMAS.	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN. RELACIONES INTERCULTURALES E INTERNACIONALES. MOVILIDAD INTERNACIONAL.	INDISTINTO		
			Permanencia						
CEI02	COORDINADOR(A)	COORDINADOR(A) DEL DEPARTAMENTO DE CENTRO DE IDIOMAS	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONÓMICO - ADMINISTRATIVO Y/O CIENCIA Y TECNOLÓGIA.	ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS, ATENCIÓN AL CLIENTE, MANEJO DE PAQUETERÍA DE OFFICE.	INDISTINTO		
			Permanencia						
CEI03	SECRETARIO(A) DE DIRECCIÓN DE ÁREA	SECRETARIO(A) DE DIRECCIÓN DE ÁREA DEL DEPARTAMENTO DE CENTRO DE IDIOMAS	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONÓMICO ADMINISTRATIVA Y/O CIENCIA Y TECNOLOGÍA.	MANEJO DE PAQUETERÍA DE OFFICE Y ATENCIÓN AL CLIENTE	INDISTINTO		
			Permanencia						
DAF01	DIRECTOR(A) DE ÁREA	DIRECTOR(A) DE ÁREA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA, PREFERENTEMENTE CON MAESTRÍA	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, ÁREAS RELACIONADAS CON LOS SECTORES	ADMINISTRACIÓN FISCAL Y FINANCIERA, ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ANÁLISIS E	INDISTINTO		
			Permanencia						
DAF02	COORDINADOR(A)	COORDINADOR(A) DE LA DIRECCIÓN DE ADMINSTRACIÓN Y FINANZAS	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO.	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y CONTABILIDAD. PROCESOS DE PRESUPUESTOS. NORMATIVA CONTABLE	INDISTINTO		
			Permanencia						
DAF03	JEFE (A) DE OFICINA	JEFE(A) DE OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONOMICO-ADMINISTRATIVO.	ARCHIVISTICA Y PAQUETERÍA DE OFFICE	INDISTINTO		
			Permanencia						
RMS01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS Y PAQUETERÍA DE OFFICE	INDISTINTO		
			Permanencia						

DDH02	1										1										1					1							1							1				
DDH03	1						1				1										1					1																		
DDO01	1			1			1	1			1					1					1					1	1													1				
DDO02	1										1										1					1																		
DDO03	1						1				1					1					1					1																		
ESC01	1		1				1	1	1		1								1		1			1	1	1	1										1	1		1				
ESC02	1						1				1								1		1					1											1	1						
ESC03	1						1				1								1		1					1											1	1						
ESC04	1						1				1								1		1					1											1	1						
VIN01	1	1		1		1	1	1	1	1	1							1		1	1			1	1	1	1	1	1		1			1						1				
VIN02	1						1				1										1			1		1																		
VIN03	1						1				1										1					1																		
EYE01	1		1	1			1	1			1							1			1					1	1													1				
EYE02	1						1				1							1			1					1																		
EYE03	1						1				1							1			1					1																		
DIF01	1						1	1			1									1	1		1	1		1	1													1				1
DIF02	1						1				1									1	1					1																		1
ACD01	1		1	1			1	1			1										1					1	1				1									1				
ACD02	1						1				1										1					1	1				1													
DES01	1	1		1			1	1	1		1										1			1	1	1	1	1						1						1				
CEI01	1			1			1	1	1		1										1				1	1	1	1												1				
CEI02	1						1				1										1					1																		
CEI03	1						1				1										1					1																		
DAF01	1			1		1	1	1		1	1	1	1	1	1	1					1			1		1	1													1				
DAF02	1						1				1	1									1					1																		
DAF03	1						1				1	1									1			1		1																		
RMS01	1			1			1	1			1	1	1								1		1	1		1														1	1			

RMS02	COORDINADOR(A)	COORDINADOR(A) DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO.	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS Y PAQUETERÍA DE OFFICE	INDISTINTO			1						1				1		1								1					1															1			
			Permanencia																																																		
RMS03	JEFE (A) DE OFICINA	JEFE (A) DE OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS Y PAQUETERÍA DE OFFICE	INDISTINTO			1						1				1		1								1					1															1			
			Permanencia																																																		
RMS04	SECRETARIO(A) DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO	SECRETARIA (O) DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, CIENTIFICO-TECNOLÓGICO, SOCIALES HUMANIDADES.	MANEJO DE PAQUETERIA OFFICE, ARCHIVOLOGÍA, ATENCIÓN AL CLIENTE.	INDISTINTO			1						1				1		1								1					1															1			
			Permanencia																																																		
RMS05	CHORER(ESA) DE RECTOR(A)	CHORER(ESA) DE RECTOR(A) DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	Ingreso	EDUCACIÓN BÁSICA.	SECUNDARIA.	EDUCACIÓN VÍAL.	INDISTINTO			1										1										1					1																		
			Permanencia																																																		
RMS06	CHOFER (ESA) ADMINISTRATIVO	CHOFER ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	Ingreso	EDUCACIÓN BÁSICA.	SECUNDARIA.	EDUCACIÓN VÍAL.	INDISTINTO			1										1										1					1																		
			Permanencia																																																		
SMI01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA, INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICAS	Ingreso	LICENCIATURA Y/O INGENIERÍA.	CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA	SOFTWARE Y HADWARE	INDISTINTO			1						1	1			1										1					1	1												1	1				
			Permanencia																																																		
SMI02	INGENIERO (A) EN SISTEMAS	INGENIERO (A) EN SISTEMAS DEL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA, INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICAS	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	INFORMATICA, SISTEMAS COMPUTACIONALES, TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	SOFTWARE Y SOPORTE TÉCNICO.	INDISTINTO			1						1				1										1					1													1					
			Permanencia																																																		
SMI03	TÉCNICO (A) ESPECIALISTA EN MTTO.	TÉCNICO (A) ESPECIALISTA EN MTTO. DEL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA, INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICAS	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	CIENCIA Y/O TECNOLÓGIA	HARDWARE Y SOFTWARE.	INDISTINTO			1						1				1										1					1													1					
			Permanencia																																																		
RFC01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS, PROGRAMABLES Y CONTABLES	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA	ECONÓMICO - ADMINISTRATIVO.	SOFTWARE, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y CONTABILIDAD, PROCESOS DE PRESUPUESTOS, NORMATIVA APLICABLE.	INDISTINTO		CONSTANCIAS DE CAPACITACIÓN	1			1			1				1	1									1					1	1													1				
			Permanencia																																																		
RFC02	JEFE (A) DE OFICINA	JEFE (A) DE OFICINA DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS, PROGRAMABLES Y CONTABLES	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	MANEJO DE PAQUETERÍA DE OFFICE, ARCHIVOLOGÍA, ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL SECTOR PÚBLICO.	INDISTINTO			1						1				1	1									1					1																		
			Permanencia																																																		
RFC03	TÉCNICO (A) EN CONTABILIDAD	TÉCNICO (A) CONTABLE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS, PROGRAMABLES Y CONTABLES	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO.	HERRAMIENTAS PARA EJERCICIOS CONTABLES, CONTABILIDAD BÁSICA.	INDISTINTO			1						1				1	1									1					1																		
			Permanencia																																																		
DEP01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO DE PERSONAL	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONOMICO – ADMINISTRATIVA, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	RECURSOS HUMANOS, SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, NORMA 025 DE IGUALDAD LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN, NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-035-STPS-2018, FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL EN EL TRABAJO-IDENTIFICACIÓN, ANÁLISIS Y PREVENCIÓN, MICROSOFT OFFICE.	INDISTINTO			1			1			1	1			1				1	1	1				1	1		1		1	1							1						1				
			Permanencia																																																		
DEP02	JEFE (A) DE OFICINA	JEFE (A) DE OFICINA DE DEPARTAMENTO DE PERSONAL	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONOMICO – ADMINISTRATIVO, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	MICROSOFT OFFICE, RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL, CAPACITACIÓN, NORMATIVA ESPECIFICA, SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, NORMA 025 DE IGUALDAD LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN.	INDISTINTO			1						1				1				1	1	1				1	1				1								1										
			Permanencia																																																		
DEP03	SECRETARIO(A) DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO	SECRETARIA (O) DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE PERSONAL	Ingreso	PREPARATORIA O TÉCNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A).	ECONOMICO - ADMINISTRATIVO.	ARCHIVISTICA Y MICROSOFT OFFICE.	INDISTINTO			1						1				1				1	1	1				1	1				1								1										
			Permanencia																																																		
MTO01	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO E INSTALACIONES	Ingreso	LICENCIATURA O INGENIERÍA.	ECONOMICO – ADMINISTRATIVO, SOCIALES Y HUMANIDADES, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	MANTENIMIENTO E INSTALACIONES Y MICROSOFT OFFICE.	INDISTINTO			1			1		1	1	1			1			1							1			1		1	1													1				
			Permanencia																																																		
MTO02	SECRETARIO (A) DE RECTOR (A)	SECRETARIO (A) DE RECTOR (A) DE DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO E INSTALACIONES	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICA-ADMINISTRATIVA, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	MANEJO DE PAQUETERÍA DE OFFICE, TECNICAS DE MANTENIMIENTO, TRASLADO Y ACOMODO DE MOBILIARIO E INSTALACIONES ELÉCTRICAS.	INDISTINTO			1						1				1			1							1					1																		
			Permanencia																																																		
MTO03	JEFE (A) DE SERVICIOS DE MTTO.	JEFE (A) DE SERVICIOS DE MTTO DE DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO E INSTALACIONES	Ingreso	SECUNDARIA.	EXPERIENCIA EN MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.	TECNICAS DE MANTENIMIENTO. INSTALACIONES ELÉCTRICAS CORTE Y SOLDADURA TRASLADO Y ACOMODO DE MOBILIARIO.	INDISTINTO			1						1				1			1							1					1																		
			Permanencia																																																		
MTO04	ASISTENTE DE SERVICIOS DE MTTO.	ASISTENTE DE SERVICIOS DE MTTO. DE DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO E INSTALACIONES	Ingreso	PREPARATORIA O TECNICO(A) SUPERIOR UNIVERSITARIO(A)	ECONÓMICA-ADMINISTRATIVA, CIENCIA Y/O TECNOLOGÍA.	MANEJO DE PAQUETERÍA OFFICE.	INDISTINTO			1						1				1			1							1					1																		
			Permanencia																																																		